

# 山西省教育厅

晋教审批函〔2024〕10号

## 山西省教育厅关于组织报送 2024年度中小学正高级教师职称 评审材料有关事项的通知

各市教育局，厅有关直属单位，各高校附属学校：

根据《关于做好2024年度全省职称评审工作的通知》（晋人社厅函〔2024〕791号）《山西省教育厅 山西省人力资源和社会保障厅关于开展2024年度全省中小学教师系列高级职称评审工作的通知》（晋教师函〔2024〕55号）精神，现将2024年度全省中小学正高级教师职称评审材料报送有关事项通知如下：

### 一、报送时间地点

报送时间：2024年12月4日-6日（附收审材料时间安排表）。

报送地点：山西省政务服务中心B座二楼东侧窗口（太原市小店区坞城南路南段50号）。

### 二、材料要求

1. 按照《山西省教育厅 山西省人力资源和社会保障厅关于开展 2024 年度全省中小学教师系列高级职称评审工作的通知》（晋教师函〔2024〕55 号）文件要求，从今年起，申报中小学正高级教师的评审条件执行晋教师函〔2023〕24 号评审条件，申报材料按照本文件附件 1 整理报送。

2. 各市教育局、各单位要严格按照晋教师函〔2024〕55 号文件评审范围、申报程序等要求，在下达的推荐名额和核定的岗位结构比例内推荐中小学正高级教师人选。厅有关直属单位、各高校附属学校申报材料按照报送时间要求由本单位工作人员直接报送。

3. 各市教育局、各单位须提交推荐材料和最后一次公示材料。

4. 各市教育局、各单位须组织申报人员按照材料目录顺序将原件复印在 A4 纸上并合订成册统一上报（其中教材、教案（学案）、听评课以及示范课材料不需要复印），所有复印件材料须加盖本单位公章，合订本封面按照附件 5 统一制作，封面加盖单位公章。合订本作为职称评审印证材料留档不予退回，请勿将原件合订在内。

5. 各市教育局、各单位要组织申报人员严格按照材料目录顺序进行排序，填写表格时要准确、规范和全面。在提交《中小学教师职务评审情况登记表》时，所有栏目内均需填写完整，如不完整，申报材料作退回处理。

6. 所有申报人员须提交一套与申报学科一致，属本地区现行使用版本的空白教材（高中学段申报人员提交高一至高三全套教材，初中学段申报人员提交八、九年级全套教材，小学学段申报人员提交五、六年级全套教材，幼儿教育申报人员提交《3—6岁儿童学习与发展指南》），每本教材扉页请写明地市、单位、学科、姓名，并加盖所在单位公章。

### 三、工作要求

1. 各市教育局、各单位要高度重视，严格实行“三公示”制度，按文件要求对申报人员进行考核、考评、考察。严格申报程序，经公示无异议后方可报送，必须确保在提交材料前完成公示。

2. 各市教育局、各单位要严肃申报工作纪律，对提供材料的真实性进行认真审核，做到责任到人，谁审核、谁签字、谁负责、层层把关。对不按规定程序操作，违反工作纪律、把关不严单位，实行责任追究并进行通报。

3. 按照《省人力资源和社会保障厅关于印发〈职称评审管理实施细则〉的通知》（晋人社厅发〔2021〕28号）要求，凡弄虚作假的申报人员，一经查实，一律拒收材料，取消当年参评或评审通过资格，相关信息记入职称评审诚信档案库，并纳入全国信用信息共享平台，记录期限为3年，同时对有关责任单位和责任人通报批评。

各单位工作人员车辆费用及食宿按差旅费标准自理。

联系人：王老师

联系电话：0351-7731276

- 附件：1. 山西省 2024 年度中小学正高级教师职称评审材料目录
2. 山西省 2024 年度中小学正高级教师职称评审材料报送时间安排表
3. 山西省 2024 年度中小学正高级教师专业技术职称评审申报材料信息核对表
4. 材料报送承诺书
5. 合订本封面
6. 山西省中小学教师专业技术职称申报评审表（2024 版）

山西省教育厅  
2024 年 10 月 16 日

## 附件 1

# 山西省 2024 年中小学正高级教师职称评审 材料目录

姓名	工作单位			
任教学段	申报学科	教师 <input type="checkbox"/>	教科研人员 <input type="checkbox"/>	
序号	资 料 名 称		数 量	
1	资格、 资历材料	山西省中小学教师专业技术职称申报评审表（省教育厅 2024 版本）	3 份	
2		中小学教师职称评审情况登记表	A4 纸 4 份	
3		学历证书原件（学历证书丢失的须提供学历认证材料）		
4		现任专业技术职务资格证书及评审表原件		
5		现任专业技术职务聘任证书、工资审批表、聘用文件以及聘用合同原件		
6		教师资格证原件		
7		任现职期间，近五年度山西省专业技术人员考核登记表、事业单位人员年度考核表以及任职期满考核表（原件）		
8		近五年师德档案		
9		城镇学校教师农村任教情况材料		
10		义务教育教师交流轮岗情况材料		
11		继续教育证书原件（显示不少于近 5 年的成绩）		
12		推荐公示材料（1. 学校审核推荐材料（含鉴定意见）；2. 学校公示文件及结果。）		
13		教育思想概括（写出主要观点，并说明在评审材料中的体现）		
14		能力经历要求的专业知识和能力（单位提供证明材料）		
15		育人工作	任现职以来，担任班主任、团队辅导员或年级组长等工作情况	
16		（没有班主任设置的事业单位不提供）	任现职以来，承担课外活动小组、学生社团指导教师工作情况（过程性印证材料、工作计划、工作总结、考核材料、所带班级/活动小组/社团获奖证书）	
17			任现职以来，优秀班主任/优秀辅导员（师德标兵、楷模、德育工作者）证书原件	
18			任现职以来，育人工作创新成果（附在县域及以上范围产生推动作用的证明）	

19	教学工作	教改经验在县级以上推广情况	
20		课程教学及指导学生情况（含选修课开设情况，独立指导学生开展实验、实习、研究性学习、综合实践活动及获取相关奖励情况，开发地方或校本课程及在当地产生的影响）	
21		教育、教学工作量（出具学校教学工作量证明）	
22		教学质量评估，学生评教和教师评议情况（由所在学校提供，县级以上教育行政部门负责人签署意见）	
23		近1个学年的教案或学案	
24		教科研人员：任现职或近5年以来的听课、评课记录及证明材料，当地教师测评满意率情况	
25	教科研工作	在省级及以上教育或学术正式期刊发表的论文情况（需提供知网论文检索页和国家新闻出版总署期刊收录页，均需加盖单位公章。）	
26		主编、参编教科书、地方性教材以及出版专著情况	
27		科研项目或课题研究成果（附立项报告、研究性过程材料、研究报告、结项（鉴定）证书、获奖证书等材料及课题推广并产生效果的印证材料）	
28		所获荣誉、表彰奖励原件	
29	专业示范	培养、指导教师情况（经单位批准的有关证明材料、指导记录和同行评价等）	
30		提供近5年以来开设示范课、研究课、观摩课、专题讲座情况（主办方邀请函、有关会议通知、讲稿、讲座有关资料）	
31	个人承诺书		
32	评审文件要求的其他材料。		

说明：

1. 省评委会收材料时不要求提供普通话等级证书。根据国家“语文教师资格普通话要求等级不低于二级甲等”的规定，对申报语文学科任职、晋级资格的教师，由各市在收取、审核材料时负责把关，如教师所提供的教师资格证不体现语文学科，须由各市另行查验其不低于二级甲等的普通话证。

2. 各申报人员所有材料独立装袋（尽量只装1袋），袋外贴好标签如下：

<b>年中小学正高级教师职称申报材料</b>	
姓名：	
学科：	
地市、区县：	
学校（单位）：	

附件 2

## 2024 年度中小学正高级教师职称评审材料报送时间安排表

序号	时间	地市	备注
1	2024 年 12 月 4 日上午	太原市、忻州市	
2	2024 年 12 月 4 日下午	长治市、厅有关直属单位、 高校附属学校	
3	2024 年 12 月 5 日上午	大同市、晋中市	
4	2024 年 12 月 5 日下午	朔州市、临汾市	
5	2024 年 12 月 6 日上午	阳泉市、吕梁市	
6	2024 年 12 月 6 日下午	晋城市、运城市	





## 附件 4

# 材料报送承诺书

山西省教育厅：

为确保我单位 2024 年度中小学正高级教师评审工作客观公正、安全平稳进行，特作如下承诺：

我单位本次申报评审 \_\_\_\_\_ 人中小学正高级教师专业技术职务任职资格。经我单位审核，所有参评人员所报材料属实、齐全，符合省评价标准基本要求。如有不符，愿按照专业技术任职资格评审的有关规定承担相应主体责任。

负责人： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 市教育局（单位）人事处（职称办）章

年 月 日

附件 5

# 2024 年度全省中小学正高级教师 职称评审申报材料 合订本

单 位：工作单位全称（公章）

姓 名：申报人姓名

申报学科：XXXX

申报职称：中小学正高级教师

推荐部门：推荐部门全称

联系电话：1XXXXXXXXXX

2024 年 X 月

附件 6

# 山西省中小学教师 专业技术职称申报评审表

姓 名： \_\_\_\_\_

工作单位： \_\_\_\_\_

主管部门： \_\_\_\_\_

现任职称： \_\_\_\_\_

申报职称： \_\_\_\_\_

填表时间： \_\_\_\_\_

山西省教育厅 监制

# 填 表 说 明

- 1、本表供申报评审各级别专业技术职称使用。
- 2、本表应用钢笔填写或计算机打印，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚。
- 3、申报评审时须提交本表一式三份。经评委会评审通过并经相关部门核准后，由评委会、推荐单位各留一份，申报人人事档案保管单位存入个人档案一份。本表不退回申报人。
- 4、本表共 12 页，用 A4 纸双面打印填写，左竖装订（距左边缘不超过 10MM）。3-7 页如填写内容较多，可另加附页。

# 基 本 情 况

姓 名	现 名		性 别		民 族	相 片
	曾用名		出生年月			
政治面貌			户籍所在地			
身份证号码						
学 历 情 况	起止年月	毕业院校		专 业	学 历 (学 位)	
参加工作时间				人事档案管理单位		
现职称（职业资格） 及聘任时间				现从事专业技术工作		
取得现职称（职业资格） 时间及审批机关						
现（兼）任行政职务及 任职时间						
参加何种学术团体，任 何种职务，有何社会 兼职						

注：学历情况：请从中专开始填起，无中专以上学历从初中开始填起。

## 主要学习及培训经历

起止时间	学习内容	课 时	办学单位

注：主要填写参加各类学习培训、进修和接受继续教育情况。

## 主要工作经历

起止时间	单 位	从事何专业技术工作	职 务

注：从参加工作开始填写，所列各项时间段应前后衔接。

# 个 人 总 结

任现职称以来品德、知识、能力、业绩等表现

## 任现职以来完成工作情况

育人工作（担任班主任、辅导员）情况					
何年何月至 何年何月	所带班级、 社团名称	本人职务	学生人数	班级、社团所 获奖励	备注
教学工作情况					
何年何月至 何年何月	讲授课程名 称及其它 教学任务	学生人数	周学时数	总学时数	备注
任现职以来从事的实践及技能方面工作					



## 任现职称以来主要专业技术工作业绩

获 奖 情 况				
时 间	获奖项目	获奖名称及等级	授予部门	本人排名
完 成 项 目 、 课 题 情 况				
起止时间	项目（课题）名称	下达单位及时间	本人排名 或承担角色 (主持、骨干、参与)	完成情况 及效果

获 专 利 情 况						
时 间	专利名称	类 别	专利号	批准部门	本人排名	成果转化收益
取得的其它专业技术工作业绩成果						
起止时间	承担专业技术工作名称	完成情况及效果			本人承担角色（主持、骨干、参与）	

## 任现职称以来著作、论文及重要技术报告

公开发表（出版）的论文、著作、译著					
论文/著作题目	发表时间	刊物名称	刊号 (书号)	刊物主办单位 //著作出版社	作者排名 或完成字数
专业技术分析报告、实例材料 (含未公开发表但提交评审答辩用)					
题 目	解决的技术（专业）问题及效果			撰写时间	

注：1、“作者排名”分别为独立、第一、第二……。合著的著作须注明本人完成的章节和字数。

2、“技术分析报告”或“实例材料”属于未公开发表的，提交评审时须由工作（聘用）单位加具核实意见。

## 任现职期内指导教师情况

起止时间	被指导教师姓名 及单位	指导内容	被指导教师签字

注：根据评审条件，申报有该项相关要求等级专业技术职务的填写本项内容。

## 年度及任职期满考核结果

年度考核结果	
年 度	考 核 结 果
任职期满考核结果	

注：正常晋升者须填写任现职称（职业资格）以来近五年的年度考核结果。申报评审时任期不满的，须填写上一任职称期满考核结果。

# 推 荐 意 见

工作（聘用）单位鉴定意见	
单位负责人签名： _____ 年 _____ 月 _____ 日 公 章	
主管部门或公共就业和人才服务机构审核意见	
部门负责人签名： _____ 年 _____ 月 _____ 日 公 章	
县（区、市）人社局审核意见	市人社局（省主管部门）审核意见
经办人签名： _____ 年 _____ 月 _____ 日 公 章	经办人签名： _____ 年 _____ 月 _____ 日 公 章

注：工作单位与档案管理单位不一致的，需经档案管理单位加注意见。

# 讲课答辩情况

讲课主要内容：

讲课结果：

答辩主要内容：

答辩结果：

专业（学科）组组长签名：

# 评委会评审意见

专业 学科 组 评 议 意 见	<p>专业（学科）组组长签名： _____ 年 月 日</p>
评 审 委 员 会 意 见	<p>评委会主任签名： _____ 年 月 日</p> <p>公 章（评审委员会）</p>
<h2>评审结果审核意见</h2>	
<p>公 章</p> <p>年 月 日</p>	





(此件主动公开)

---

厅内发送：教师处

---

山西省教育厅办公室

2024年10月17日印发

---